

# Handige tips voor de omgang met blinden en slechtzienden tijdens een afdelingsactiviteit



- ✓ Vertel wie u bent als u een gesprek begint.
- ✓ Als u een hand geeft, zeg dan “Ik geef u een hand”.
- ✓ Noem ook de naam van de persoon tegen wie u begint te praten.
- ✓ Vertel wat u gaat doen en raak iemand niet zomaar aan.
- ✓ Vraag eerst of u kunt helpen. Als dit niet zo is, dring dan niet aan.
- ✓ De voorkeur van begeleiding van een slechtziend of blind persoon verschilt. Zo kan iemand zijn hand op uw elleboog of schouder leggen of liever zijn arm bij u inhaken.
- ✓ Een knikje of glimlach wordt niet gezien, reageer daarom met woorden.
- ✓ Woorden als ‘zien’ en ‘kijken’ kunt u gerust gebruiken. Blinden en slechtzienden doen dat ook.
- ✓ Om een slechtziend of blind persoon te helpen bij het zitten kunt u de hand van de persoon op de stoelleuning leggen.
- ✓ Duidelijke aanwijzingen zijn belangrijk: “Twee stappen voor u staat een paaltje”.
- ✓ Als u eten, drinken of iets anders brengt, laat dan duidelijk weten waar u het zet: “Links van u staat de soep”.
- ✓ Vertel waar de maaltijd uit bestaat, zodat iemand weet wat hij gaat eten.
- ✓ Gebruik de klok om aan te geven waar iets op iemands bord ligt: “Om kwart over 3 liggen aardappeltjes, om half 6 ligt de bloemkool, etc.”.
- ✓ Als u vertrekt is het handig dit aan te geven, anders blijft iemand doorpraten.