

KBO-PCOB is met ruim een kwart miljoen leden de grootste seniorenorganisatie van Nederland. Wij maken ons sterk voor een samenleving waarin senioren volwaardig kunnen meedoen en mensen omzien naar elkaar. We richten ons daarbij op thema's als langer thuis wonen, veiligheid, digitalisering, koopkracht en zingeving. Naast landelijke belangenbehartiging biedt KBO-PCOB ook aantrekkelijk ledenvoordeel en dienstverlening aan senioren. Meer informatie: www.kbo-pcob.nl

De vereniging wordt ondersteund door een verenigingsbureau in Utrecht (goed bereikbaar per openbaar vervoer) en telt ongeveer dertig medewerkers. Binnen het bureau van KBO-PCOB zijn wij op zoek naar een

stagiair financiële administratie

januari - mei 2019

Korte omschrijving opdracht

De drie medewerkers van de financiële administratie verzorgen naast de financiële zaken van de vereniging KBO-PCOB ook de financiën van de vereniging PCOB. De PCOB kent circa 300 plaatselijke afdelingen met elk een eigen penningmeester. De penningmeesters leveren elk voorjaar de jaarcijfers aan. De stagiair werkt mee in het hele jaarrekeningproces: van het verzamelen van de jaarcijfers, de controle op juistheid en volledigheid tot het consolideren van de cijfers. Daarnaast werkt de stagiair mee in alle werkprocessen van de financiële administratie:

- Verwerken van financiële gegevens
- Urenregistratie
- Bedrijfsprocessen bewaken en analyseren
- Debiteurenbeheer
- Crediteurenbeheer

Jouw profiel

- Je bent een 2e of 3e jaars HBO-student in de richting bedrijfseconomie
- Analytisch vermogen
- Kennis van MS Office
- Goede communicatieve vaardigheden
- Accuraat

Wij bieden

Wij bieden je werkervaring in een klein, all round team met een persoonlijke werksfeer. Je werkt bij een maatschappelijke organisatie die er echt toe doet
Wij bieden bij een stage van 32 uur per week of meer een stagevergoeding van € 250,- per maand.

Belangstelling?

Stuur je CV en motivatie zo spoedig mogelijk naar pz@kbo-pcob.nl. Voor nadere informatie over de inhoud van de functie kun je vanaf 16 juli contact opnemen met Harold Ridderbos, financieel administrateur, 030 - 3400619.

Voor meer informatie: www.kbo-pcob.nl